

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ИНГУЛЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

Микола УС
2026 року

Введено в дію наказом директора
від 27.04.2026 № 52

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВСТУПНЕ ВИПРОБУВАННЯ У ФОРМІ
СПІВБЕСІДИ

до Відокремленого структурного підрозділу
«Ингулецький фаховий коледж
Криворізького національного університету»

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
Протокол №12 від 27.04.2026

Кривий Ріг
2026 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Положення регламентує порядок організації та проведення вступного випробування у формі співбесіди для вступу на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Інгулецький фаховий коледж Криворізького національного університету» (далі – Коледж).
- 1.2 Положення розроблене Приймальною комісією коледжу відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року №504, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 15 квітня 2026 р. за №510/45904 (далі – Порядок), Правил прийому до ВСП «Інгулецький фаховий коледж Криворізького національного університету» в 2026 році, Положення про приймальну комісію ВСП «Інгулецький фаховий коледж Криворізького національного університету».
- 1.3 Положення схвалюється педагогічною радою ВСП «Інгулецький фаховий коледж Криворізького національного університету» та затверджується директором коледжу.
- 1.4 Вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням коледжу; для осіб, які перебувають за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту - співбесіди, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);
- 1.5 Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з двох дисциплін (української мови та математики – для вступників на основі БСО, ПЗСО; фахової дисципліни та української мови – для вступників на основі ОКР КР, НРК5, НРК6, НРК7);
- 1.6 Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):
 - особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які не спроможні відвідувати коледж (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
 - особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
 - особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни,

гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти–сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу;
- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;
- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу,— категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),
- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових

дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

2. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ

2.1 Для проведення вступних випробувань у формі співбесіди створюються екзаменаційні комісії.

2.2 До складу екзаменаційної комісії входять:

- голова комісії;
- не менше двох членів комісії - фахівців з конкурсних предметів.

Персональний склад екзаменаційної комісії затверджується наказом по коледжу.

Відповідальність за організацію і роботу комісії покладається на заступника голови приймальної комісії та голову екзаменаційної комісії.

2.3 Перелік предметів, які виносяться на вступне випробування у формі співбесіди, визначається Правилами прийому до коледжу.

2.4 Програми вступних випробувань у формі співбесіди з конкурсних предметів розробляються членами екзаменаційної комісії, схвалюються на засіданнях циклових комісій та затверджуються головою приймальної комісії в строки, передбачені Правилами прийому до коледжу в поточному році.

2.5 Співбесіди для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання.

2.6 Пакет завдань для проведення співбесід повинен містити не менше 20 варіантів.

2.7 Кількість питань з кожного предмету в одному варіанті завдання співбесіди, рекомендується встановити не менше трьох, але остаточне мотивоване рішення щодо їх кількості та структури приймає викладач та схвалює циклова комісія.

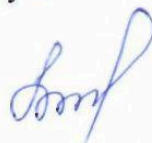
- 2.8 Трудомісткість завдань для вступника з кожного предмету не повинна перевищувати 15 хвилин.
- 2.9 Критерії оцінювання завдань з кожного предмету розробляються відповідно до шкали 100-200 балів.
- 2.10 Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті коледжу.
- 2.11 Співбесіди проводяться відповідно до затвердженого розкладу вступних випробувань, в очній або дистанційній формі.
- 2.12 Вступники, які проходять співбесіди допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтво про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу) та екзаменаційного листа з фотокарткою.
- 2.13 На співбесіду вступнику видається аркуш співбесіди, в якому зазначається номер білета, обраного вступником та екзаменаційний лист.
- 2.14 На запитання співбесіди вступник відповідає без попередньої підготовки в тому порядку, в якому вони записані.
- 2.15 Член екзаменаційної комісії, оцінюючи відповідь вступника, виставляє кількість балів за кожне питання в аркуші співбесіди, сумує їх, переводить у шкалу 100-200 балів відповідно до критеріїв оцінювання та вносить набрану кількість балів у відомість вступного випробування.
- 2.16 Голова екзаменаційної комісії визначає середній бал з двох предметів співбесіди, додає додатковий бал за підготовчі курси (за наявності) та визначає загальний конкурсний бал, який вносить у відомість вступного випробування та екзаменаційний лист вступника. Підписану відомість вступного випробування та екзаменаційний лист вступника голова екзаменаційної комісії передає відповідальному секретарю приймальної комісії.
- 2.17 Якщо знання вступника було оцінено балами нижче встановленого мінімального значення (100 балів), у відомості та екзаменаційному листі зазначається «незадовільно».
- 2.18 Після закінчення співбесіди аркуш співбесіди підписується вступником (у випадку очної форми співбесіди) і членами екзаменаційної комісії.
- 2.19 Відповідальний секретар приймальної комісії вносить результати співбесіди (загальний конкурсний бал) до ЄДЕБО.
- 2.20 В разі дистанційної форми проведення співбесіди, проводиться її відеозапис, про що повідомляється заздалегідь вступнику. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

- 2.21 Аркуші співбесіди, виконані на вступних іспитах зберігаються:
- протягом усього періоду навчання в особових справах осіб, які зараховані на навчання;
 - не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт для осіб, які не прийняті на навчання.
- 2.22 Під час проведення вступних випробувань у формі співбесіди забороняється використання електронних засобів інформації, підручників, навчальних посібників та інших матеріалів, якщо вони не передбачені рішенням приймальної комісії.
- 2.23 У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (у тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт.
- 2.24 В аркуші співбесіди вступника екзаменатори вказують причину відсторонення та час. Така робота вступника оцінюється незадовільною оцінкою.
- 2.25 Вступники, які не прибули без поважних причин на співбесіду згідно із затвердженим розкладом, втрачають можливість вступу до коледжу за кошти державного замовлення.
- 2.26 Перескладання вступних випробувань у формі співбесіди з метою підвищення оцінки не дозволяється.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

- 3.1. Вмотивовані апеляції на результати вступних випробувань у формі співбесіди подаються вступниками відповідальному секретареві приймальної комісії або його заступнику у формі письмової заяви на ім'я голови приймальної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів співбесіди.
- 3.2. Апеляції приймаються та розглядаються апеляційною комісією згідно з Положенням про апеляційну комісію ВСП «Інгулецький фаховий коледж Криворізького національного університету».

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Олена ЖМАКІНА

Розглянуто та схвалено
на засіданні приймальної комісії
Протокол №3 від 24.04.2026